



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
IIS "A. Meucci"
Liceo Scientifico, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane, Istituto Tecnico Tecnologico



Ronciglione, 29/05/2020

A TUTTO IL PERSONALE

**Oggetto: RIENTRO IN SEDE CENTRALE PER ATTIVITA' INDIFFERIBILI:
OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ED ORGANIZZAZIONE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- *VISTO il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 26 aprile 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" . (20A02352) (GU Serie Generale n.108 del 27-04-2020) ed in particolare:*
 - Art. 1 misure urgenti del contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale
Lett k) Sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017 numero 65 e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado sono sospese le riunioni degli organi collegiali in presenza delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado
Lett l) sono sospesi i viaggi d'istruzione le iniziative di scambio o gemellaggio le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
Lett. M) i dirigenti scolastici attivano per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole modalità didattica a distanza ha avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità
Lett ii) d) siano incentivate le operazioni di sanificazione dei luoghi di lavoro, anche utilizzando a tal fine forme di ammortizzatori sociali;
- Art. 2 Misure di contenimento del contagio per lo svolgimento in sicurezza delle attività produttive industriali e commerciali
3. Sono comunque consentite le attività che erogano servizi di pubblica utilità, nonché servizi essenziali di cui alla legge 12 giugno 1990, n. 146, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1 per i musei e gli altri istituti e luoghi della cultura, nonché per i servizi che riguardano l'istruzione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
IIS "A. Meucci"
Liceo Scientifico, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane, Istituto Tecnico Tecnologico



- Art. 3 Misure di informazione e prevenzione sull'intero territorio nazionale
 - c) nei servizi educativi per l'infanzia di cui al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle università, negli uffici delle restanti pubbliche amministrazioni, sono esposte presso gli ambienti aperti al pubblico, ovvero di maggiore affollamento e transito, le informazioni sulle misure di prevenzione igienico sanitarie di cui all'allegato 4;
 - e) nelle pubbliche amministrazioni e, in particolare, nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 25 febbraio 2020, n. 1, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani;
- 2. Ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, è fatto obbligo sull'intero territorio nazionale di usare protezioni delle vie respiratorie nei luoghi chiusi accessibili al pubblico,
- 4. L'utilizzo delle mascherine di comunità si aggiunge alle altre misure di protezione finalizzate alla riduzione del contagio (come il distanziamento fisico e l'igiene costante e accurata delle mani) che restano invariate e prioritarie.

Allegato 4 Misure igienico-sanitarie

1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
IIS "A. Meucci"
Liceo Scientifico, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane, Istituto Tecnico Tecnologico



11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

DECRETA, quanto segue:

1) Pulizia approfondita della sede centrale e sedi associate.

Il DSGA predisporrà la convocazione e la turnazione del Personale ATA – Collaboratori Scolastici per la pulizia approfondita degli ambienti scolastici, secondo le seguenti modalità:

- a) Ogni CS pulirà gli spazi assegnati, come da Piano di Lavoro redatto dal DSGA utilizzando i DPI come da allegato n. 4 al DPCM sopra riportato.
- b) Sono vietate forme di assembramento durante le operazioni descritte al punto a); sono consentite forme di collaborazione nel rispetto di quanto prescritto nell'allegato n. 4 ed in particolare:
 - utilizzo di mascherine e guanti
 - utilizzo delle tute protettive
 - mantenimento della distanza di sicurezza
- c) durante il periodo della pulizia approfondita degli ambienti è interdetto l'accesso ai locali scolastici sia di altro personale interno che degli esterni.
- d) Al termine delle operazioni i CS posizioneranno fotocopie dell'Allegato 4 all'ingresso, nella bacheca al piano 0, agli sportelli della Didattica e Amministrazione e al front desk.

2) Organizzazione del servizio in caso di rientro del Personale ATA

Si ritiene fondamentale, in questa fase, il mantenimento delle distanze e l'uso dei DPI previsti come da allegato n. 4 al DPCM sopra riportato.

a) Procedure.

1. All'ingresso sarà posizionato un tappeto imbevuto di sostanza disinfettante: tutto il personale prima di entrare nei locali scolastici (già sanificati), provvederà a disinfettare la suola delle scarpe.
2. Eventuale misurazione della temperatura con il termoscanner.
3. All'ingresso saranno posizionati, su un apposito tavolo, gel disinfettanti e mascherine monouso: il personale provvederà a disinfettare le mani (anche se indossa guanti); le mascherine vanno prelevate solo in assenza di dispositivi personali (ad esempio mascherine lavabili): al momento vi è carenza di reperibilità di questi dispositivi, che vanno quindi preservati soprattutto per gli esterni. Il Personale interno potrà utilizzare mascherine personali in stoffa (lavabili), purché multistrato.

📍 Sede Uffici di Dirigenza e Segreteria: Corso Umberto I, 24 - 01037 Ronciglione (VT) ☎ +39 0761 625353

📍 Sede di Bassano Romano, Via A. Vespucci, 2 ☎ +39 0761 635117 📍 Sede di Bassano Romano, Via San Vincenzo ☎ +39 0761 634038

✉ vtis013008@istruzione.it ✉ PEC: vtis013008@pec.istruzione.it - C.F. 90128420560 - Codice Univoco: UF6HQV - Sito web: www.ameucci.it

Prima di stampare, pensa all'ambiente • Think about the environment before printing



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
IIS "A. Meucci"
Liceo Scientifico, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane, Istituto Tecnico Tecnologico



4. Il Personale in servizio si recherà alle postazioni di lavoro assegnate come da punto 2 a)
5. Sono vietate forme di assembramento durante l'attività lavorativa; sono consentite forme di collaborazione nel rispetto di quanto prescritto nell'allegato n. 4 ed in particolare:
 - utilizzo di mascherine e guanti
 - mantenimento della distanza di sicurezza
6. Gestione dell'utenza. Il visitatore esterno si dovrà fermare davanti al tavolo posizionato all'ingresso e comunicare, a debita distanza, al CS, le richieste. Solo nel caso in cui tali richieste fossero esaudibili con il Personale presente quel giorno a scuola, sarà fatto accomodare dopo la misurazione della temperatura corporea, la disinfezione delle mani e l'indosso della mascherina (qualora non la possedesse). Una volta esaudita la richiesta, il visitatore sarà accompagnato all'uscita.

3) Organizzazione in caso di svolgimento degli Esami di Stato in presenza

La sanificazione degli ambienti deputati allo svolgimento degli esami di Stato, sarà operata dalla Provincia di Viterbo.

4) Presenza del personale Docente nei locali scolastici

La presenza del personale Docente nei locali scolastici deve essere limitata per le sole attività indifferibili oggettivamente non effettuabili in smart working e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

All'interno degli ambienti scolastici il personale Docente dovrà rispettare quanto prescritto nell'allegato n. 4 del DPCM sopra riportato adottando le procedure descritte al punto 2 b) punti 1, 2 e 3, del presente decreto.

Il presente Decreto potrà essere integrato e/o modificato in base a comunicazioni specifiche in merito da parte del Ministero dell'Istruzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Pace Bonelli

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)